

На основу члана 39. а у вези са чланом 105. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 37. и 101. став 3. и 4. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23), Скупштина Града Прњавор, на \_\_. сједници одржаној дана \_\_. Новембра 2023. године, доноси

## О Д Л У К У

о непосредном учешћу грађана у локалној самоуправи

### I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом одлуком уређују се облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, механизми комуникације са грађанима, начин и поступак непосредног учешћа грађана и друге обавезе о питањима утврђеним законом, Статутом Града Прњавор, Пословником о раду Скупштине Града Прњавор и другим актима.

### II ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ЛОКАЛНОЈ САМОУПРАВИ

#### Члан 2.

Облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи су:

- 1) референдум,
- 2) збор грађана,
- 3) грађанска иницијатива,
- 4) мјесна заједница,
- 5) јавна расправа,
- 6) „сати грађана“ у Скупштини Града,
- 7) други облици учешћа на начин утврђен другим прописима, а који нису забрањени законом.

#### 1. Референдум

#### Члан 3.

(1) Скупштина Града Прњавор, може расписати референдум за територију Града, за једну или више мјесних заједница и за дио мјесне заједнице, о питањима из надлежности Скупштине Града, која се односе на посебне потребе и интересе грађана.

(2) Референдум се спроводи по поступку који је прописан законом, Статутом Града Прњавор и овом одлуком.

#### Члан 4.

(1) Приједлог за расписивање референдума могу поднијети:

- 1) 1/3 одборника Скупштине Града,
- 2) градоначелник,
- 3) најмање 10% бирача уписаних у бирачки списак Града или
- 4) најмање 3.000 бирача, уколико је у бирачки списак Града уписано више од 30.000 бирача.

(2) Одлуку о расписивању референдума доноси Скупштина Града, већином гласова од укупног броја одборника, на начин и у поступку утврђеним Пословником о раду Скупштине Града Прњавор.

(3) Од ступања на снагу одлуке о расписивању референдума до дана спровођења референдума не може протећи мање од 30 дана ни више од шест мјесеци.

#### Члан 5.

Референдум спроводе комисија за спровођење референдума и гласачки одбори.

#### Члан 6.

(1) За техничку припрему и спровођење референдума Скупштина Града именује Комисију за спровођење референдума, која има предсједника и четири члана из реда лица које имају бирачко право на територији града Прњавор и искуство у спровођењу избора.

(2) Предсједник и чланови Комисије за спровођење референдума имају замјенике.

(3) Предсједник Комисије за спровођење референдума и његов замјеник су дипломирани правници.

(4) Предсједнику и члановима Комисије за спровођење референдума мандат траје до констатовања резултата референдума од органа који је расписао референдум.

#### Члан 7.

(1) Гласачки одбор именује Комисија за спровођење референдума, за свако гласачко мјесто, најкасније десет дана прије дана одређеног за изјашњавање на референдуму.

(2) Гласачки одбор чине предсједник и два члана.

(3) Предсједник и чланови гласачког одбора имају замјенике.

(4) Приликом именовања гласачких одбора, обавезно се брине о сразмјерној заступљености политичких странака у Скупштини Града која је расписала референдум.

(5) Предсједник и чланови гласачког одбора морају имати бирачко право.

#### Члан 8.

(1) Право одлучивања на референдуму имају грађани који имају бирачко право и пребивалиште на подручју Града, односно дијела подручја Града за који се спроводи референдум.

(2) Референдум је пуноважан ако је на њему гласала натполовична већина грађана који имају бирачко право и који су уписани у бирачки списак.

(3) Референдумско питање је добило подршку грађана ако се за њега изјаснила натполовична већина грађана која је гласала на референдуму.

### 2. Збор грађана

#### Члан 9.

(1) На збору грађана као облику непосредног учешћа грађани могу расправљати и подносити приједлоге о питањима из надлежности органа Града, која су од непосредног заједничког интереса за грађане одређеног подручја Града, односно подручја за које је збор грађана сазван, иницирати и предлагати начине рјешавања одређених питања и доношење аката из дјелокруга Скупштине Града.

(2) Збор грађана сазива се за насељено мјесто, мјесну заједницу или њихов дио (улица, кварт, насеље, село, заселак), а могу га сазвати: градоначелник, предсједник Скупштине Града или предсједник Савјета мјесне заједнице.

(3) Предсједник Савјета мјесне заједнице дужан је да сазове Збор грађана на писани захтјев најмање 5% бирача који имају пребивалиште на подручју за које се сазива збор грађана.

(4) Сазивање, услови за одржавање и начин рада и одлучивања Збора грађана, уређује се Одлуком о мјесним заједницама на подручју града Прњавор.

### 3. Грађанска иницијатива

#### Члан 10.

(1) Грађани града Прњавор, имају право да покрећу иницијативу за питања која су утврђена законом, Статутом Града Прњавор и другим актима.

(2) Иницијатива грађана се подноси у писаном облику, мора бити образложена, те садржавати потписе најмање 5 % бирача уписаних у бирачки списак Града.

(3) Уколико су за реализацију грађанске иницијативе потребна средства, иницијатива мора садржавати приједлог начина њиховог обезбјеђивања.

(4) Прије прикупљања потписа за грађанску иницијативу може се провјерити формална исправност приједлога који је предмет грађанске иницијативе.

(5) Формалну исправност приједлога предмета грађанске иницијативе провјерава секретар Скупштине Града, те уколико је приједлог неуредан и нејасан, даје упутства предлагачима за отклањање неправилности приједлога грађанске иницијативе.

(6) Предмет грађанске иницијативе може бити општи или конкретизован приједлог.

(7) Скупштина Града је дужна размотрити грађанску иницијативу која је покренута и достављена у складу са законом и Статутом Града Прњавор, у прописаној процедури и да донесе одлуку на првој сљедећој сједници Скупштине Града, а најкасније у року од 60 дана од достављања иницијативе.

#### Члан 11.

(1) Сваки грађанин, удружење грађана или друго правно лице има право да упућује органима Града представке и притужбе, и да даје иницијативе и приједлоге за рјешавање одређених питања из њиховог дјелокруга.

(2) Органи из става 1. овог члана дужни су да у року од 30 дана од дана подношења представке, притужбе или приједлога дају одговор подносиоцима.

### 4. Мјесна заједница

#### Члан 12.

(1) Територија Града је подијелена на мјесне заједнице према просторним, историјским или културним разлозима и интересима.

(2) Мјесне заједнице се оснивају одлуком Скупштине Гграда, за подручје на којем постоји интерес становника, које представља територијалну и функционалну цјелину, а на којем постоји међусобна повезаност грађана и могућност остваривања заједничких интереса и потреба.

(3) Одлуком из става 2. овог члана, утврђује се назив, подручје и послови које врши мјесна заједница, статус и друга питања од значаја за рад мјесне заједнице.

#### Члан 13.

(1) У мјесној заједници своје потребе и интересе грађани задовољавају и остварују:

1) покретањем иницијатива и учешћем у јавној расправи приликом припреме и доношења просторних и урбанистичких планова Града за подручје мјесне заједнице,

2) покретањем иницијатива, давањем мишљења и учешћем у изградњи комуналних објеката и објеката у општој употреби,

3) покретањем иницијативе и учешћем у јавним расправама о активностима које су у вези са развојем привреде и друштвених дјелатности,

4) прикупљањем и достављањем органима Града, јавним предузећима и установама представке и притужбе на њихов рад, као и иницијативе и приједлоге грађана за рјешавање питања од њиховог заједничког интереса,

5) учешћем у обезбјеђивању просторних, финансијских и организационих услова

за спорт и рекреацију,

- 6) организовањем разних облика хуманитарне помоћи на свом подручју,
- 7) заштитом од елементарних непогода и организовањем, отклањањем или ублажавањем последица од елементарних непогода,
- 8) сарадњом са удружењима грађана о питањима која су од интереса за грађане мјесне заједнице и
- 9) обављањем других послова, у складу са законом, Статутом Града Прњавор и другим актима Скупштине Града.

(2) Грађани путем Савјета мјесне заједнице (у даљем тексту: Савјет) учествују у поступку утврђивања приједлога планова изградње објеката комуналне инфраструктуре на подручју мјесне заједнице.

(3) Скупштина Града може посебном одлуком повјерити мјесној заједници обављање послова из надлежности Града, у складу са законом и Статутом Града Прњавор.

#### Члан 14.

(1) Иницијативу за оснивање мјесне заједнице, промјену њеног подручја и назива може покренути најмање 10% бирача са подручја, за које се предлаже оснивање мјесне заједнице, промјена њеног подручја или назива, или најмање 1/3 одборника Скупштине Града или Градоначелник.

(2) Мјесну заједницу за дио насељеног мјеста, односно за подручје једног или више међусобно повезаних насељених мјеста, оснива Скупштина Града Прњавор, на начин и у поступку утврђеним законом, Статутом Града Прњавор и другим актима.

(3) Мјесна заједница има своје органе, чији је састав, надлежности, начин и поступак избора и разрешења утврђен Статутом Града Прњавор и Одлуком о мјеним заједницама на подручју града Прњавор.

#### Члан 15.

(1) Средства за финансирање рада мјесних заједница обезбјеђују се у буџету Града.

(2) Поред средстава из става 1. овог члана, средства за финансирање мјесне заједнице могу бити:

- 1) средства грађана која се обезбјеђују самодоприносом,
- 2) додијелена средства заинтересованих привредних друштава и других организација и институција,
- 3) донације и поклони,
- 4) лично учешће грађана мјесне заједнице и
- 5) други законити извори.

(3) Скупштина Града може посебном одлуком повјерити мјесној заједници коришћење одређене имовине Града ради задовољавања заједничких потреба мјесног становништва и уредити услове и начин коришћења те имовине, у складу са законом.

#### Члан 16.

(1) Надзор над радом органа Мјесне заједнице, врши Комисија за мјесне заједнице, као радно тијело Скупштине Града, а стручно-техничке и административне послове за потребе мјесних заједница, врши организациона јединица Градске управе града Прњавор, која обавља послове опште управе.

(2) У вршењу надзора, орган из става 1. овог члана је овлашћен да захтијева достављање извјештаја и информација о раду Савјета, да указује на проблеме, да захтијева рјешавање и предлаже начине рјешавања одређених или спорних питања која се појављују у раду Савјета, да израђује и подноси извјештаје, информације и приједлоге за предузимање одговарајућих мјера за унапређење рада мјесних заједница и да врши

друге послове у складу са законом, Статутом Града Прњавор, Пословником о раду Скупштине Града Прњавор и другим актима.

## 5. Јавна расправа

### Члан 17.

(1) Јавна расправа у складу са Статутом Града Прњавор, спроводи се о:

- 1) Нацрту Статута Града,
- 2) Нацрту одлуке о буџету,
- 3) Плану развоја Града,
- 4) Просторном плану,
- 5) Нацрту урбанистичког плана и регулационих планова,
- 6) другим актима које надлежни орган Града упуту на јавну расправу.

(2) Ближе одредбе о спровођењу јавне расправе уређују се Пословником о раду Скупштине Града Прњавор, и посебном одлуком градоначелника.

## 6. „Сати грађана“ у Скупштини Града

### Члан 18.

(1) „Сати грађана“ у Скупштини Града Прњавор, као облик непосредног учешћа грађана, организују се једном у два мјесеца у сали Скупштине Града Прњавор, у трајању до два сата.

(2) У одређеним случајевима „Сати грађана“ се могу организовати и проводити у мјесним заједницама и то за подручје једне или више мјесних заједница.

(3) Грађанин који жели да узме учешће на „Сатима грађана“ дужан је претходно да поднесе пријаву Стручној служби Скупштине Града, на прописаном „Обрасцу за евиденцију грађанског сата“, путем шалтер сале Скупштине Града.

(4) Образац из претходног става се налази на интернет страници Града Прњавор, и на инфо-пулту у Шалтер сали Скупштине Града.

(5) Предсједник Скупштине Града или лица која он овласти сачиниће распоред присуства грађана и о томе их благовремено обавијести, предсједаваће приликом одржавања „Сати грађана“ и одговараће на питања грађана.

(6) Приједлози и иницијативе које за вријеме „Сати грађана“ буду упућене од стране грађана у писменом облику, прослиједиће се надлежним органима на изјашњење, који су дужни да подносиоца иницијативе у року од 30 дана, писмено обавијесте о исходу приједлога или иницијативе.

(7) „Сати грађана“ који буду организовани у сали Скупштине Града Прњавор, биће снимани у виду аудио записа и чуваће се у Стручној служби Скупштине Града, као и аудио записи са сједница Скупштине Града.

(8) На одржавање реда приликом организовања „Сати грађана“ примјењиваће се одредбе Пословника о раду Скупштине Града Прњавор.

## 7. Други облици учешћа грађана у Скупштини Града

### Члан 19.

(1) За разматрање питања из надлежности Скупштине Града, Скупштина Града образује стална и повремена радна тијела Скупштине Града Прњавор.

(2) Као стална радна тијела Скупштине Града, оснивају се комисије, одбори и савјети, чији је начин избора и њихове надлежности поближе уређен Пословником о раду Скупштине Града Прњавор.

(3) Повремена радна тијела оснивају се посебном одлуком Скупштине Града, којом се одређује састав, дјелокруг рада и овлаштења радног тијела.

(4) Скупштина Града може посебном одлуком образовати Анкетни одбор, као повремено радно тијело, ради утврђивања чињеничног стања у појединим случајевима.

(5) Комисија за избор и именовање, уз претходне обављене консултације са клубовима одборника и одборника који немају своје клубове у Скупштини, поштујући принцип сразмјерне заступљености и родне равноправности, утврђује приједлог за именовање чланова сталних и повремених радних тијела и подноси Скупштини Града на усвајање.

(6) За чланове појединих радних тијела, поред одборника могу се бирати, научни и стручни радници као и угледни грађани из области која је у надлежности радног тијела.

### III МЕХАНИЗМИ КОМУНИКАЦИЈЕ СА ГРАЂАНИМА

#### Члан 20.

Механизми комуникације са грађанима у граду Прњавор, су:

- 1) огласне плоче у Граду,
- 2) службена интернет страница Града Прњавор,
- 3) инфо-пулт (Центар за информисање грађана) у шалтер сали Скупштине,
- 4) кутија за жалбе,
- 5) књига утисака у граду,
- 6) присуство на сједницама Скупштине Града,
- 7) приручник важних аката Скупштине Града,
- 8) „Службени гласник Града Прњавор“,
- 9) летак са важнијим одлукама донесеним на сједници Скупштине Града,
- 10) састанци са одборницима,
- 11) информисање грађана путем локалних медија и
- 12) други дозвољени механизми.

#### 1. Огласна плоча

#### Члан 21.

(1) У зградама Скупштине Града Прњавор и Мјесним канцеларијама на видно обиљеженим мјестима постављене су огласне плоче, путем којих се грађани града Прњавор и друга заинтересована лица, у складу са законом и Статутом Града Прњавор, обавјештавају о одређеним питањима.

(2) У циљу обавјештавања јавности на огласне плоче Града Прњавор, поставља се дневни ред за сједнице Скупштине Града, најкасније седам дана прије одржавања сједнице.

(3) Дневни ред на огласне плоче из претходног става овог члана, поставља Стручна служба Скупштине Града Прњавор.

#### 2. Службена интернет страница

#### Члан 22.

У Граду Прњавор се уређује и води службена интернет страница, чија је званична адреса: [www.gradprnjavor.net](http://www.gradprnjavor.net), на коју се поставља:

- 1) дневни ред за наредну сједницу Скупштине Града најкасније седам дана прије одржавања сједнице,
- 2) годишњи Програм рада Скупштине Града,
- 3) важнији документи и одлуке Скупштине Града Прњавор (Статут Града Прњавор, Пословник о раду Скупштине Града Прњавор, Стратешки план развоја града,

Програм капиталних инвестиција, Одлука о градским административним таксама и слично),

- 4) извјештаји о раду градоначелника и градске управе,
- 5) записници са сједница Скупштине Града,
- 6) други важнији акти.

### 3. Инфо пулт

#### Члан 23.

У складу са Законом о слободи приступа информацијама, грађанима су на инфо пулту доступни образци захтјева за информације, водич за приступ информацијама и регистар података и информација свих органа.

### 4. Кутија за притужбе и жалбе

#### Члан 24.

Грађани који су незадовољни радом појединих одборника или службеника, могу путем кутије за притужбе грађана која се налази у службеним просторијама Скупштине Града, упутити надлежном тијелу писмену притужбу о којој ће се расправљати и одлучити, у прописаној процедури, а о чему ће се подносилац притужбе обавијестити у разумном року.

### 5. Књига утисака

#### Члан 25.

(1) У књигу утисака грађани могу забиљежити своје примједбе, приједлоге и сугестије на рад службеника и одборника.

(2) Књига утисака ће бити полугодишње прегледана од стране начелника ресорног одјељења, а запажања на рад службеника се прослеђују градоначелнику, а за одборнике предсједнику Скупштине Града.

### 6. Присуство на сједницама Скупштине Града

#### Члан 26

Сједницама Скупштине Града Прњавор, могу присуствовати грађани и представници удружења грађана чији су интереси обухваћени питањима која се разматрају на сједници на начин и у поступку утврђеним Пословником о раду Скупштине Града Прњавор.

### 7. Приручник важних аката Скупштине Града

#### Члан 27.

Приручник садржи:

- 1) Статут Града,
- 2) Пословник о раду Скупштине Града,
- 3) Стратешки план развоја Града,
- 4) Програм капиталних инвестиција,
- 5) Одлуку о накнадама и таксама које плаћају грађани,
- 6) Етички кодекс и
- 7) други важнији акти Скупштине Града.

## 8. „Службени гласник Града Прњавор“

### Члан 28.

(1) Службено гласило Града Прњавор је „Службени гласник Града Прњавор“, у коме се објављују донесени општи и појединачни акти Скупштине Града, Градоначелника, општи и појединачни акти које доносе јавне установе и предузећа чији је оснивач Скупштина Града Прњавор, Градске изборне комисије и одјељења градске управе, ако је прописима предвиђено њихово објављивање.

(2) Изглед и садржај „Службеног гласника Града Прњавор“ уређен је посебном одлуком Скупштине Града Прњавор.

(3) „Службеног гласник Града Прњавор“ је доступан на службеној интернет страници Града: [www.gradprnjavor.net](http://www.gradprnjavor.net).

(4) Град може повремено у зависности од својих техничких и других могућности штампати и издавати Информативни билтен којим информисе грађане о важнијим дешавањима у граду.

## 9. Летак са важнијим одлукама

### Члан 29.

Грађани Града Прњавор о важнијим актима донесеним на сједницама Скупштине Града, могу се упознавати путем летака који се грађанима дистрибуирају путем инфопулта у шалтер сали Скупштине Града.

## 10. Састанци са одборницима

### Члан 30.

У Граду Прњавор или у сједиштима мјесних заједница могу се организовати састанци са одборницима на којима грађани могу постављати питања и добити информације о донесеним одлукама и другим актима Скупштине Града.

## 11. Информисање грађана путем локалних медија

### Члан 31.

Представници градских органа и одборници путем локалних и других медија информису ширу јавност најмање једном мјесечно о питањима и проблематици локалне самоуправе, на начин утврђен Статутом Града Прњавор и Пословником о раду Скупштине Града Прњавор.

## IV НАЧИН И ПОСТУПАК НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА

### Члан 32.

(1) Учешће грађана у доношењу планова и програма развоја остварује се:

1) кроз грађанску иницијативу о потребама локалног становништва са односног подручја на зборовима грађана и достављањем приједлога и сугестија са ових зборова,

2) путем јавне расправе,

3) организовањем радионица у мјесним заједницама,

4) организовањем округлих столова,

5) организовањем стручних скупова,

6) објављивањем нацрта програма на web сајту града и у другим средствима информисања,

7) анкетирањем.



(2) Нацрт буџета се објављује: на веб сајту Града, билтену, ради омогућавања грађанима да доставе сугестије, приједлоге и примједбе на одговарајући начин (путем е-маила, дежурног телефона и др).

(3) Учешће грађана у доношењу буџета остварује се достављањем сугестија и приједлога на збору грађана, анкетањем, организовањем радионица у мјесним заједницама, организовањем округлих столова, стручних скупова и јавних расправа по утврђеном програму.

(4) За спровођење јавне расправе у поступку доношења буџета и других облика учешћа, надлежно је Одјељење за финансије Градске управе Града Прњавор и Кабинет градоначелника.

(5) За доношење општих аката којима се утврђују права и обавезе грађана, учешће грађана се остварује: кроз приједлоге и сугестије са збора грађана, кроз организовање састанака са мјесним заједницама у циљу упознавања са садржајем општих аката и обавеза које проистичу за грађане, а по потреби и путем јавне расправе.

(6) Поступак учешћа грађана, у складу са овом одлуком, спроводе органи који непосредно примјењују пропис који се доноси.

## V ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ЛИЦИМА СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

### Члан 33.

Органи Скупштине Града и Градске управе града Прњавор, дужни су лицима са посебним потребама и другим осјетљивим категоријама становништва, на достојанствен начин омогућити учешће у вршењу послова прописаних овом одлуком.

## VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 34.

За спровођење ове одлуке надлежни су органи Града Прњавор.

### Члан 35.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о непосредном учешћу грађана у локалној самоуправи („Службени гласник општине Прњавор“, број 31/17).

### Члан 36.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Прњавор“.

Број: 01-022-\_\_/23  
Датум: \_ . новембар 2023. године  
Прњавор,

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Жељко Симић, мастер политикологије

## Образложење

### ПРАВНИ ОСНОВ

Правни основ за доношење ове одлуке садржан је у члану 101. став 3. и 4. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23), којим је прописано да се облици и начин непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи уређују посебном одлуком Скупштине Града у складу са законом и Статутом Града.

Надлежност Скупштине Града Прњавор, за доношење ове одлуке произилази из одредаба члана 39. који је у вези са чланом 105. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 37. Статута Града Прњавор („Службени гласник Града Прњавор“, број 11/23).

### РАЗЛОЗИ ЗА ДОНОШЕЊЕ

Разлози за доношење одлуке је усклађивање са одредбама Закона о граду Прњавор („Службени гласник Републике Српске“, број 32/23) којим је прописано да је Скупштина Града Прњавор дужна да донесе Статут Града Прњавор и усклади друга општа акта са одредбама овог закона у року од 60 дана од дана конституисања органа Града Прњавор, и усклађивање са Статутом Града Прњавор.

Овом одлуком уређују се облици непосредног учешћа грађана у локалној самоуправи, механизми комуникације са грађанима, начин и поступак непосредног учешћа грађана и друге обавезе о питањима утврђеним законом, Статутом Града Прњавор, Пословником о раду Скупштине Града Прњавор и другим актима.

### ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

За провођење ове одлуке нису неопходна посебна финансијска средства.

ОБРАЂИВАЧ:  
Стручна служба,

ПРЕДЛАГАЧ:  
ПРЕДСЈЕДНИК СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Жељко Симић, мастер политикологије



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ПРЊАВОР  
СКУПШТИНА ГРАДА**

Светог Саве бр. 10, Прњавор, тел/факс +387 51 660 340  
e-mail: [skupstina@gradprnjavor.com](mailto:skupstina@gradprnjavor.com)  
[www.gradprnjavor.com](http://www.gradprnjavor.com)



**ПРИЈЕДЛОГ**

**ОДЛУКА**  
**о непосредном учешћу грађана у локалној самоуправи**

ПРЕДЛАГАЧ: Предсједник СГ-а Прњавор  
ОБРАЂИВАЧ: Стручна служба Скупштине Града

Прњавор, јун 2023. године