



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ПРЊАВОР

Скупштина Града Прњавор Ул. Светог Саве, број 10. Телефон: (051) 660-340 е-маил: skupstina@gradprnjavor.com Одговорни уредник: Војиславка Гатарих Штампа: Стручна служба СГ-а	23. мај 2023. године ПРЊАВОР Број 14 Година 59	Издавач: Скупштина Града Прњавор Рачун јавних прихода: број 555-007-00215707-29 код «Нова банка» филијала Бања Лука шифра Јавних прихода 722521
--	--	--

ГРАДОНАЧЕЛНИК

297

На основу члана 59. став 1. тачка 18. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 67. и 88. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 15/17 и 12/18) и Одлуке о извршењу буџета општине Прњавор за 2023. годину („Службени гласник општине Прњавор“, број 33/22), Начелник општине Прњавор доноси

О Д Л У К У

о расподјели новчаних средстава за помоћ у лијечењу особа обољелих од дијабетеса тип 1

Члан 1.

(1) Овом одлуком утврђује се начин и поступак додјеле новчаних средстава обезбијеђених у буџету општине Прњавор, за помоћ у лијечењу особа обољелих од дијабетеса тип 1.

(2) Новчана средства у смислу ове одлуке одобравају се као помоћ за набавку медицинских средстава неопходних за лијечење обољелих од дијабетеса тип 1, у износу од 200,00 КМ мјесечно по кориснику, током 2023. године.

Члан 2.

Право на новчана средства из члана 1. став (2) Одлуке имају обољели од дијабетеса тип 1 чије је пребивалиште на подручју општине Прњавор и који се од почетка текуће године налазе у евиденцији удружења особа обољелих од дијабетеса „DIABET No1“ Бања Лука, осим новооткривених случајева којима ће се средства исплатити након евидентирања.

Члан 3.

Новчана средства ће бити исплаћена на текуће рачуне обољелих од дијабетеса тип 1 или њихових родитеља, уколико је ријеч о малолетној особи, а након достављеног списка Општинској управи општине Прњавор од стране Удружења особа обољелих од дијабетеса „DIABET No1“ Бања Лука.

Члан 4.

Одлуку о исплати новчаних средстава доноси Начелник општине у форми закључка, а на приједлог Одјељења за локални економски развој и друштвене дјелатности.

Члан 5.

За реализацију ове одлуке задужују се Одјељење за локални економски развој и друштвене дјелатности и Одјељење за финансије.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01/1-022-28/23

Начелник

Датум: 01. март 2023. године

Дарко Томаш, с.р.

ЕТИЧКИ ОДБОР СКУПШТИНЕ

298

На основу члана 84. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 21/17, 23/17 и 32/17) члана 22. став 2. Етичког кодекса Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, бр. 33/17 и 51/20), Етички одбор на сједници одржаној дана 22.05.2023. године донио је

ПОСЛОВНИК

о раду Етичког одбора

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређује се рад Етичког одбора за примјену Етичког кодекса (у даљем тексту: Одбор), надлежности, организација рада, поступак за утврђивање неетичког понашања изабраних представника, изрицање и извршење санкција, као и друга питања у вези са његовим радом.

Члан 2.

Одбор ради у сједницама и одлучује о питањима кршења Етичког кодекса Скупштине општине Прњавор (у даљем тексту: Кодекс) из своје надлежности у складу са законом и Кодексом.

Члан 3.

(1) Одбор има пет чланова, од којих су три из реда одборника у Скупштини и два из реда угледних грађана.

(2) Одбор представља председник Одбора, који се бира из реда одборника.

(3) Одбор има и замјеника председника, кога бира Одбор из реда својих чланова.

II - НАДЛЕЖНОСТ ОДБОРА**Члан 4.**

Одбор има сљедеће надлежности:

1) прати и анализира примјену и указује на појаву кршења Кодекса,

2) разматра пријаве одборника, грађана и других органа овлашћених за подношење пријава кршења Кодекса и проводи поступак по основу тих пријава,

3)предлаже Скупштини Града изрицање прописаних мјера одборницима за које се утврди да су повриједили правила и принципе понашања утврђених Кодексом,

4) најмање једном годишње подноси извјештај Скупштини о питањима која су разматрана на Одбору,

5) доноси Пословник о свом раду,

6) предлаже доношење Кодекса, његове измјене и допуне,

7) обавља и друге послове утврђене Кодексом и Пословником о раду Скупштине.

Члан 5.

(1) Председник Одбора има право и дужности да:

1) сазива сједницу Одбора,

2) учествује у припремама и води сједнице,

3) осигурава поштовање одредби овог Пословника, Кодекса и других аката Скупштине Града Прњавор,

4) осигурава реализовање права и дужности чланова Одбора,

5) сарађује са председником Скупштине Града, представницима извршне власти и запосленима у Градској управи,

6) потписује акта Одбора,

7) извјештава Скупштину Града и јавност о раду Одбора у сарадњи са другим члановима Одбора,

8) обавља и друге послове у оквиру права и дужности Одбора,

(2) Сједницу Одбора сазива председник, а у случају спријечености председника, сједницу сазива замјеник председника Одбора,

(3) Председник Одбора дужан је сазвати сједницу Одбора и на захтјев председника Скупштине Града.

Члан 6.

(1) Одбор може засиједати ако сједници

присуствује већина чланова Одбора.

(2) Одбор одлуке доноси већином гласова од укупног броја чланова.

Члан 7.

Чланови Одбора не могу износити чињенице у јавности о проведеном поступку, све до утврђивања приједлога Одбора о одређеном питању.

Члан 8.

(1) Ако је члан Одбора на било који начин умјешан у евентуално кршење Кодекса, ако је у поступку странка или свједок, или ако је на било који начин повезан са особом против које је поднесена пријава, мора бити изузет као члан Одбора у поступку.

(2) О изузећу члана Одбора, одлучује Одбор већином гласова.

Члан 9.

(1) Члана Одбора може разрјешити Скупштина Града и прије истека мандата:

1) ако поднесе оставку,

2) због болести која га онемогућава да обавља дужност,

3) ако не извршава или неблаговремено извршава дужност члана Одбора,

4) ако прекрши одредбе Кодекса.

(2) Поступак за разрјешење члана могу покренути:

1) Одбор,

2) председник Одбора,

3) одборник,

4) председник Скупштине Града.

(3) Приједлог за разрјешење мора бити у писаној форми, уз навођење разлога, због којих се предлаже разрјешење дужности члана Одбора.

Члан 10.

(1) Члан Одбора уколико дође до сазнања да постоји разлог за његово изузеће из члана 8. овог Пословника, дужан је да прекине сваки даљи рад у покренутом поступку и о томе обавијести Одбор.

(2) Уколико други чланови Одбора сматрају да постоје околности које доводе у сумњу непристрасност члана Одбора из става 1. овог члана могу затражити његово изузеће у поступку.

(3) У захтјеву за изузеће члана Одбора морају се навести околности због којих се сматра да постоји разлог за његово изузеће.

Члан 11.

(1) Лице против кога је покренут поступак може захтијевати изузеће члана Одбора када постоје разлози наведени у члану 8. овог Пословника, као и када постоје друге околности које доводе у сумњу његову непристрасност.

(2) У захтјеву мора навести чињенице због којих сматра да постоји неки од разлога за изузеће.

Члан 12.

Одбор закључком одлучује о изузећу члана Одбора.

Члан 13.

О расправи, као и важнијим усменим изјавама лица у поступку, води се записник.

III - ПОСТУПАК ПРЕД ОДБОРОМ**Пријава****Члан 14.**

(1) Пријаву о повреди Етичког кодекса може поднијети: одборник, Колегијум Скупштине и сваки грађанин, у року од 30 дана од како је повреда учињена.

(2) Поступак из претходног става може покренути и сам Одбор по службеној дужности.

Члан 15.

(1) Пријава за кршење Кодекса не може бити анонимна.

(2) Пријава се подноси у писаној форми и мора садржавати:

1) име и презиме лица против кога се подноси пријава,

2) опис радње, односно начин на који је повреда учињена и вријеме учињене повреде,

3) име, презиме, адресу пребивалишта, број телефона подносиоца пријаве,

4) датум подношења пријаве,

5) навођење одредби Кодекса које су повријеђене, доказе и исправе којима се потврђују наводи или евентуално други докази који поткрепљују пријаву о учињеној повреди, својеручни потпис подносиоца пријаве.

(3) Пријава се доставља у затвореној коверти са назнаком „за Етички одбор“ и подноси путем шалтер сале, Скупштини Града или путем поште на адресу Скупштина Града Прњавор, Светог Саве 10, 78 430 Прњавор.

(4) Анонимна и неблаговремена пријава о повреди Кодекса, сматра се неуредном и неће се узети у разматрање.

Члан 16.

(1) Ако је пријава неразумљива, непотпуна или садржи неки формални недостатак, Одбор ће затражити од подносиоца пријаве да отклони недостатке и одредиће рок у коме је дужан да то учини.

(2) Ако подносилац пријаве не отклони недостатке у датом року, пријава се неће узети у разматрање.

Поступак по пријави**Члан 17.**

(1) Одбор најкасније у року од 30 дана од дана пријема пријаве, покрене и спроводи поступак по појединачним пријавама за утврђивање постојања непоштовања одредби Кодекса.

(2) Одбор спроводи доказни поступак неопходан за одлучивање по поднесеној пријави.

(3) У доказном поступку се мора одржати расправа уз присуство лица против кога је поднесена пријава, које има право да се изјасни о наведеним чињеницама и околностима које су наведе у пријави.

(4) На основу утврђене потребе могу се саслушати евентуални свјedoци и спровести и друге радње на основу којих би се поуздано утврдила основаност пријаве.

(5) Предсједник Одбора писменим путем позива сва лица чије је присуство неопходно за спровођење поступка.

(6) Позив садржи: име органа који позива, име и презиме лица које се позива, датум, мјесто и вријеме одржавања расправе, предмет због кога се позива и у ком својству, као и доказна средства којим позвана лица располажу.

Члан 18.

Уколико Одбор након спроведеног поступка закључи да нема довољно доказа да је учињена повреда Кодекса, Одбор ће одбити пријаву као неосновану и о томе обавјестити подносиоца пријаве и пријављено лице.

Члан 19.

Уколико Одбор у току поступка закључи да је о истој ствари код надлежних институција покренут поступак утврђивања кривичне или прекршајне одговорности постојања сукоба интереса или поступак који се односи на борбу против корупције, започети поступак утврђивања повреде Етичког кодекса ће се обуставити до окончања наведених поступака.

Члан 20.

(1) Уколико се у току поступка по пријави утврди постојање повреде одредаба Етичког кодекса, Одбор ће Скупштини Града поднијети извјештај о проведеном поступку са приједлогом за изрицање мјера прописаних Кодексом.

(2) Скупштина Града доноси одлуку о извјештају Одбора.

(3) Одлука Скупштине ће бити објављена у „Службеном гласнику Града Прњавор“.

IV - ЈАВНОСТ РАДА ОДБОРА**Члан 21.**

Поступак по пријави за повреду Етичког кодекса је затворен за јавност.

V- ЕВИДЕНТИРАЊЕ МЈЕРА**Члан 22.**

Евиденцију о изреченим мјерама за повреду Кодекса води Стручна служба Скупштине Града.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 23.**

Покретање и спровођење поступка због повреде Етичког кодекса застарјева у року од три мјесеца од дана када је повреда учињена.

Члан 24.

Овај Пословник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику

Града Прњавор“.

Број: 01-111-13-1/21

Датум: 22. мај 2023. године
Прњавор,

Председник
Етичког одбора
Небојша Тодић, с.р.

ра Заједнице.

Број: 06-372-25/13

Датум: 10. мај 2023. године **Далибор Прерадовић, с.р.**
300

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**

299

У складу са чланом 29. Правилника о упису у регистар заједница зграда са обрасцима аката за јединствену примјену закона о одржавању зграда („Службени гласник Републике Српске“, број 27/12), Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције објављује:

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције, Општинске управе општине Прњавор, ул. Карађорђева број 2, Прњавор, на основу рјешења број 06-372-25/13 од 05.09.2013. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-70 упис оснивања Заједница за управљање стамбеном зградом Трг српских бораца 1 – Улаз „1-Б“ у Прњавору, са сљедећим подацима:

Промјену лица овлашћеног за заступање: овлашћено лице за заступање Заједнице за управљање стамбеном зградом Трг српских бораца 1 – Улаз „1-Б“ у Прњавору је Лејла Мухић председник Управног одбора Заједнице, самостално и без ограничења.

Брисање досадашњег овлашћеног лица за заступање Петка Ђукића председника Управног одбо-

У складу са чланом 29. Правилника о упису у регистар заједница зграда са обрасцима аката за јединствену примјену закона о одржавању зграда („Службени гласник Републике Српске“, број 27/12), Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције објављује:

ОГЛАС

Одјељење за стамбено-комуналне послове и инвестиције, Општинске управе општине Прњавор, ул. Карађорђева број 2, Прњавор, на основу рјешења број 06-372-01/08 од 25.01.2008. године, извршио је у регистру заједница етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-23 упис оснивања Заједница за управљање стамбеном зградом у ул Светог Саве 23 А у Прњавору, са сљедећим подацима:

Промјену лица овлашћеног за заступање: овлашћено лице за заступање Заједнице за управљање стамбеном зградом у ул Светог Саве 23 А у Прњавору је Андреј Черековић председник Управног одбора Заједнице, самостално и без ограничења и Ранка Спасојевић председник Скупштине Заједнице, самостално и без ограничења.

Брисање досадашњих овлашћених лица за заступање, Ђумић Дражена председника Управног одбора Заједнице и Рупа Владимира, председника Скупштине заједнице.

Број: 06-372-1/08

Датум: 23. мај 2023. године **Далибор Прерадовић, с.р.**

САДРЖАЈ

ГРАДОНАЧЕЛНИК

297 **Одлука** о расподјели новчаних средстава за помоћ у лијечењу особа обољелих од дијабетеса тип 1.....1

ЕТИЧКИ ОДБОР СКУПШТИНЕ

298 **Пословник** о раду Етичког одбора.....1

**ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО-КОМУНАЛНЕ
ПОСЛОВЕ И ИНВЕСТИЦИЈЕ**

299 **Оглас** брј: 06-372-25/13.....4

300 **Оглас** брј: 06-372-1/08.....4