

уговора, с тим да прву рату плаћа у року од 30 дана од дана закључивања уговора, уз претходно обезбјеђење инструмената плаћања-банкарске гаранције или мјенице без протеста.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-203/17

Датум: 15.12.2017. године

Предсједник

Скупштине општине

Жељко Симић, с.р.

544

На основу члана 39. став 2. тачка 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 37. став 2. тачка 29. Статута општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 15/17), члана 161. став 2. и члана 165. Пословника о раду Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 21/17, 23/17 и 32/17), Скупштина општине Прњавор, на сједници одржаној 15.12.2017. године, усвојила је

ЕТИЧКИ КОДЕКС

Скупштине општине Прњавор

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Етичким кодексом Скупштине општине Прњавор (у даљем тексту: Етички кодекс) утврђују се етички принципи и стандарди понашања, међусобни односи одборника, односи са јавношћу, праћење примјене, мјере и друга питања, у остваривању њихових права и вршењу дужности у Скупштини општине Прњавор.

Члан 2.

(1) Под појмом „одборник“ подразумијева се одборник у Скупштини општине Прњавор, као представник грађана општине Прњавор, који је у складу са Изборним законом, непосредно изабран од стране грађана општине Прњавор.

(2) Граматички изрази употребљени у овом Етичком кодексу за означавање мушког или женског рода подразумијевају оба пола.

Члан 3.

Циљ Етичког кодекса је очување, афирмација и унапређивање моралних и етичких начела и вриједности, угледа и достојанства изабраних одборника, ради остваривања заједничког добра, јачање повјерења грађана у рад Скупштине општине Прњавор и њених органа.

Члан 4.

(1) Одборник у Скупштини општине, своја права и прописане дужности, остварује на начин и у поступцима прописаним Уставом Републике Српске, Законом о локалној самоуправи, Статутом општине

Прњавор, Пословником о раду Скупштине општине Прњавор, Етичким кодексом, као и другим прописима и општим актима и основним моралним начелима и стандардима професионалног понашања.

(2) Одборник приликом преузимања своје дужности упознаје се са Етичким кодексом и потписивањем посебне изјаве обавезује се на поштовање утврђених етичких принципа, унапређења политичког дигнитета, јачање повјерења у институције, те промовисања Скупштине општине Прњавор и њених органа.

II ЕТИЧКИ ПРИНЦИПИ И СТАНДАРДИ ПОНАШАЊА ОДБОРНИКА

Члан 5.

Одборник у свом раду на сједницама Скупштине општине Прњавор, сједницама њених радних тијела и у другим законом предвиђеним случајевима, обавезује се на поштовање следећих етичких принципа:

- 1) законитости,
- 2) јавности,
- 3) самосталности и стручности,
- 4) међусобног уважавања и толерантности,
- 5) и одговорности.

Члан 6.

(1) У остваривању права и извршавању дужности, одборник ће се придржавати Устава, Закона, Статута општине Прњавор, Пословника о раду Скупштине општине Прњавор, овог Етичког кодекса и других позитивних прописа у поступцима прописаним наведеним актима, а у складу са општим интересом, који искључује рад за финансијску добит или било коју директну или индиректну корист за себе или друга лица, осим одборничког додатка за свој рад који је утврђен посебном одлуком, односно прописаног личног дохотка који је утврђен законом и другим прописом.

(2) Одборник неће тражити за себе нити за друге, нити ће прихватити поклоне или неке друге користи, нити ће некоме нудити поклон у вези са остваривањем својих права или приликом обављања прописане дужности.

(3) Одборник се неће финансијски или на неки други начин обавезивати према физичким или правним лицима, који би могли утицати на обављање његове јавне дужности.

Члан 7.

Одборник у обављању повјерених послова и у оквиру своје надлежности, ни једну одлуку неће донијети, нити ће гласати, нити ће пропустити да јавно изнесе свој став уколико му је познато да одређени акт који треба да се донесе није у складу са прописима или да се није поштовала процедура његовог доношења.

Члан 8.

У свом раду одборник ће према свом знању и стручној способности, самостално доносити одлуке у интересу грађана у складу са општим интересом, а

суздржаваће се било каквог понашања које би се могло окарактерисати као активно или пасивно подмићивање у вези са подржавањем или не подржавањем одређеног приједлога акта.

Члан 9.

(1) Одборник ће у обављању својих дужности на сједницама Скупштине општине, њених радних тијела и других органа, поштовати овлаштења носилаца других политичких и јавних функција, службеника и других запослених.

(2) У обављању својих дужности одборник ће се понашати на начин да неће предузимати било какве радње којим би се довео у питање дигнитет Скупштине општине, радног тијела Скупштине општине, и њених органа, а својим радом и понашањем ће штитити њихов углед и достојанство.

Члан 10

(1) У међусобној комуникацији и комуникацији са јавношћу, те комуникацији са осталим учесницима Скупштине општине и њених радних тијела, одборник ће наступати са уважавањем и поштовањем, избјегавајући кориштење израза и ријечи којима врџећа или омаловажава другог или другачијег, изразе или синонине који врџећају људско достојанство, нарушава углед и достојанство одборника, изабраног или именованог преставника или органа Скупштине општине, те подстиче на мржњу и насиље.

(2) Одборник не може у свом раду испољавати било какву нетолерантност према другој раси, вјероисповијести, нацији, полу или другим могућим предрасудама.

Члан 11.

(1) Одборник ће водити рачуна да не користи мобилни телефон, лаптоп, новине, часописе и књиге за вријеме трајања сједнице Скупштине општине или њених радних тијела на начин којим би се ометао рад сједница.

(2) Одборник не може својим понашањем нарушавати ток сједнице, Скупштине општине и њених радних тијела и прекидати говорника за вријеме његовог обраћања.

Члан 12.

(1) Одборник ће се у сваком случају придржавати одредби Закона о спречавању сукоба интереса и других прописа који уређују неспојивост функције изабраног преставника са функциом и положајем у локалној управи, државним органима или јавним предузећима и установама.

(2) Уколико се на сједницама Скупштине општине или њених органа, разматра одређени акт, који треба да буде усвојен а по коме би одборник или неко од његових сродника или правни субјект у коме има финансијски или други интерес, или би могао да оствари какву корист или привилегију, дужан је пријавити свој сукоб интереса и приликом одлучивања ће се изузети од гласања.

Члан 13.

Одборник је дужан да присуствује сједницама Скупштине општине, њених радних тијела чији

је члан, или уколико му је упућен писмени или усмени позив.

Члан 14.

(1) Одборник је дужан да буде примјерено одјевен у вријеме одржавања сједница Скупштине општине и њених радних тијела, приликом обављања службених и других посјета, вршења свечаног чина венчања, као и у свечаним и другим приликама.

(2) Одборник не може на сједнице Скупштине или њених радних тијела да долази у алкохолисаном стању, нити у стању друге врсте омамљености.

(3) Одборник је дужан да се пажљиво односи према имовини Скупштине општине.

Члан 15.

Одборник за свој рад је одговоран јавности.

III МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОДБОРНИКА И ДРУГИХ УЧЕСНИКА

Члан 16.

(1) Међусобни односи одборника и других учесника у раду Скупштине општине и њених радних тијела, заснивају се на међусобној сарадњи, толерантности и уважавању.

(2) Одборник је дужан да поштује и уважава улогу и одговорност запослених у Општинској управи општине Прњавор, без притисака у погледу извршавања послова и радних задатака који су им повјерени.

(3) Одборник неће захтијевати од запослених у Општинској управи општине Прњавор, било какве радње којима би себи или другима омогућио какву противправну корист или у сврху остваривања политичких циљева политичког субјекта којем припада.

IV ОДНОСИ СА ЈАВНОШЋУ

Члан 17.

(1) Одборник ће у свом раду и дјеловању, а у вези са одлукама које доноси, бити увијек отворен и благовремено обавјештавати јавност путем средстава јавног информисања.

(2) Одборник ће медијима пружати потпуну информацију, под једнаким условима, везано за обављање своје дужности и неће давати ниједну повјерљиву информацију, нити информације које се тичу приватног живота других изабраних представника или трећих лица.

(3) Одборник ће, у комуникацији са представницима средстава јавног информисања, избјежавати обмањивање, манипулацију и неучтивост.

V ПРАЋЕЊЕ ПРИМЈЕНЕ И МЈЕРЕ

Члан 18.

(1) Одборници ће се узајамно подсјећати и позивати на обавезност поштовања принципа понашања утврђених овим Етичким кодексом.

(2) За непоштовање неких од одредби овог Етичког кодекса, одборнику се могу изрећи следеће мјере:

- 1) усмена опомена и
- 2) новчана казна.
- (3) За лакше повреде утврђене овим Етичким кодексом одборнику се може изрећи усмена опомена, а за теже повреде новчана казна.

Члан 19.

Лакше повреде одредби Етичког кодекса су:

- 1) коришћење мобилног телефона, лаптопа, новина, часописа, књига у вријеме трајања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела,
- 2) непримјерено и неуредно одијевање за вријеме трајања сједнице Скупштине општине и њених радних тијела и у другим приликама,
- 3) прекидање говорника на начин да се ремети ред на сједници,
- 4) учестало и непотребно ходање по сали за вријеме трајања сједнице Скупштине и њених радних тијела и
- 5) међусобни разговори којим се омета ток сједнице.

Члан 20.

Теже повреде Етичког кодекса су:

- 1) нарушавање тока сједнице и реда у сали, неоправдано напуштање сједнице Скупштине општине и сједнице њених радних тијела,
- 2) кориштење израза и ријечи које вријеђају и омаловажавају другога и другачијег, израза или синонима који вријеђају људско достојанство, нарушава углед и достојанство одборника или органа Скупштине општине, те подстиче на мржњу и насиље,
- 3) испољавање нетолерантности према другог раси, вјероисповијести, нацији, полу или другим могућим предрасудама,
- 4) захтијевање од запослених у Општинској управи било каквих радњи којим би себи или другима омогућили какву противправну корист или у сврху политичких циљева,
- 5) коришћење ријечи или израза којима се вријеђају или омаловажавају запослени у Општинској управи и њихов рад,
- 6) примање било какве накнаде, осим одборничког додатка и накнада утврђених одлуком Скупштине општине,
- 7) примање поклона или давање поклона за себе или за друга лица, чиме се може утицати на доношење одлуке Скупштине општине,
- 8) непридржавање одредби о сукобу интереса или неспојивости функција,
- 9) давање медијима повјерљивих информација,
- 10) давање информација које се тичу приватног живота одборника или других лица,
- 11) непажљив и неодговоран однос према имовини Скупштине општине,
- 12) долазак на сједнице Скупштине општине и њених радних тијела у алкохолисаном стању или у другом омамљеном стању и
- 13) понављање лакших повреда овог Етичког кодекса, више од два пута у току једне сједнице.

Члан 21.

За теже повреде Етичког кодекса одборнику

се изриче новчана казна, једнократно у износу од 10 до 30% одборничке накнаде, прописане одлуком Скупштине општине.

Члан 22.

(1) За спровођење, праћење примјене и изрицања мјера утврђених овим Етичким кодексом, надлежан је Етички одбор (у даљем тексту: Одбор) као независно стално радно тијело Скупштине општине, које се оснива у складу са Пословником о раду Скупштине општине Прљавор.

(2) Одбор из става 1. овог члана доноси Пословник о свом раду, којим се поближе уређују, утврђене надлежности, организација рада, поступак утврђивања неетичког понашања одборника, изрицање и извршење изречених мјера, као и друга питања у вези са својим радом.

Члан 23.

(1) Пријаву о повреди Етичког кодекса може поднијети: одборник, Колегијум Скупштине и сваки грађанин, у року од 30 дана од како је повреда учињена.

(2) Пријава из става 1. овог члана подноси се у писменој форми а садржи: име и презиме подносиоца пријаве, датум подношења пријаве, навођење одредби Етичког кодекса које су повријеђене, опис радње, односно начина на који је повреда учињена, докази о учињеној повреди и потпис подносиоца пријаве.

(3) Анонимне и неблаговремене пријаве о повреди Етичког кодекса, се сматрају неуредним пријавама и неће се разматрати.

(4) Уколико Одбор након испитивања уредности пријаве закључи да није потпуна или довољно разумљива, може од подносиоца пријаве затражити да је допуни.

Члан 24.

(1) Одбор најкасније у року од 30 дана од пријема пријаве, покрене и спроводи поступак по појединачним пријавама за утврђивање постојања непоштовања одредби Етичког кодекса, спроводи доказни поступак који подразумева провођење расправе уз присуство лица против кога је поднесена пријава, које има право да се изјасни о наводима из пријаве, врши саслушање евентуалних свједока и спроводи и друге радње на основу којих би поуздано утврдио основаност пријаве.

(2) Уколико Одбор наконведеног поступка закључи да нема довољно доказа да је учињена повреда Етичког кодекса, одбија пријаву као неосновану и о томе обавјештава подносиоца пријаве.

(3) Уколико Одбор наконведеног поступка закључи да је о истој ствари код надлежних институција покренут поступак утврђивања кривичне или прекршајне одговорности, постојања сукоба интереса или поступак који се односи на борбу против корупције, започети поступак утврђивања повреде Етичког кодекса ће се обуставити до окончања наведених поступака.

(4) Уколико се у току поступка по пријави утврди постојање повреде одредаба Етичког кодекса,

Одбор ће Скупштини општине поднијети извјештај о проведеном поступку са приједлогом за изрицањем мјера прописаних овим Етичким кодексом.

Члан 25.

(1) Скупштина општине након разматрања извјештаја Одбора на начин и у поступку утврђеним Статутом општине Прњавор и Пословником о раду Скупштине општине Прњавор, ће донијети одлуку, најкасније у року од 30 дана од достављања извјештаја из члана 24. став 4. овог Етичког кодекса.

(2) Против одлуке Скупштине општине, којом је изречена мјера о повреди Етичког кодекса, незадовољни одборник има право да уложи жалбу Скупштини општине, у року од 15 дана од пријема одлуке, ради њеног преиспитивања.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

Покретање и спровођење поступка због повреде Етичког кодекса застаријева у року од три

Образац пријаве

мјесеца од дана када је повреда учињена.

Члана 27.

Одбор из члана 22. овог Етичког кодекса прати његову примјену и о томе најмање једном годишње, обавјештава Скупштину општине Прњавор.

Члан 28.

Ступањем на снагу овог Етичког кодекса престаје да важи Кодекс о етичком понашању изабраних представника у општини Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 10/06).

Члан 29.

Овај Етички кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Прњавор“.

Број: 01-022-201/17

Датум: 15.12.2017. године

Предсједник

Скупштине општине

Жељко Симић, с.р.

/Подносилац пријаве: Име и презиме/

/Мјесто и адреса становања/

/Телефон/е-маил/

Датум:.....20.....

**ОПШТИНА ПРЊАВОР
ЕТИЧКОМ ОДБОРУ**

ПРЕДМЕТ: Пријава.-

На основу члана 23. Етичког кодекса Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 33/17), **подносим пријаву**против одборника/це _____ из _____ због тога што је: **(описати догађај и начин на који је повреда учињена):**

.....
.....
.....
.....
.....

..... и на тај начин починио/ла повреду одредаба чланаЕтичког кодекса Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 33/17).

ДОКАЗ: 1.
2.
3.

ПОТПИС ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ

Напомена: Анонимне пријаве неће се разматрати (члан 23. став 3. Етичког кодекса Скупштине општине Прњавор („Службени гласник општине Прњавор“, број 33/17).